Libérer une image sur un document WORD 2007

Astuces

Posté par: anonyme062

Publiée le : 18/01/2009 00:20:00



Egayer vos documents WORD à I'aide d'images apporte une meilleure lecture du document en question. Mais lorsque vous insérez I'image désirée sur votre document, celle-ci a une facheuse tendance à "s'aligner sur le texte" et provoque de sérieux désagréments et un énervement plus que prononcé alors que vous venez de passer des heures à finaliser la mise en page. Vous ne vous voyez pas tout recommencer bien évidemment Pas de panique! **Première astuce:** Ne copiez-collez jamais I'image désirée sur le document original (celui sur lequel vous travaillez) mais sur un document vierge!!! **Seconde astuce:** Une fois I'image collée sur un document vierge, effectuez un clic droit sur I'image puis choisissez I'option Habillage du texte -> Au travers. Dans la foulée, effectuez un nouveau clic droit sur I'image puis choisissez I'option Habillage du texte -> Autres options de disposition. De là, décochez les options Déplacer avec le texte et Ancrer. A I'inverse, cochez I'option Autoriser le chevauchement de texte. Voilà, le tour est joué! Vous venez de "libérer" I'image que vous n'aurez plus qu'à copier-coller sur votre document original à I'endroit désiré. L'image en question sera libre de tout mouvement SANS aucune modification de votre mise en page.